



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

Mateřská škola zastoupená ředitelkou Mgr. Helenou Žádníkovou vydává

na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v jeho pozdějších zněních

pod Č. j. 196/2022 ze dne 28. 8. 2023

Školní řád

I.

Obecná ustanovení

Mateřská škola Dětského integračního centra a mateřské školy, s.r.o. /MŠ/ je rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 14 808/2000 – 21 ze dne 8. 3. 2000 zařazena do sítě škol, předškolních a školních zařízení ČR s účinností od 1. 9. 2000 a o d 1. 1. 2005 do Rejstříku škol a školských zařízení. Je mateřskou školou s třídami zřízenými dle § 16 odst. 9 školského zákona.

MŠ má statut fakultní školy Pedagogické fakulty UK v Praze a je institucí pro vykonávání praxí studentů několika vyšších a středních odborných škol.

Školní vzdělávací program vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVPPV Č. j. 32 405/2004-22 ze dne 3. 1. 2005 a z jeho dalších úprav).

Školní řád stanovuje podmínky soužití, podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, jejich zákonných zástupců, zaměstnanců školy a upravuje pravidla vzájemných vztahů mezi všemi osobami navštěvujícími mateřskou školu. Jeho součástí jsou podmínky zacházení se školním majetkem, podmínky provozu a vnitřního režimu školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Dítě nezodpovídá za jednání, které mu nelze přičítat a rovněž za jednání, které nemohlo posoudit či ovlivnit vzhledem ke svému věku a míře rozumové a volní vyspělosti a zdravotní způsobilosti.

II.

Práva a povinnosti dětí

Dítě má právo na vzdělávání a výchovu směřující k rozvoji všech jeho schopností a dovedností, na volný čas a hru a na stýkání se s jinými dětmi a lidmi přispívajícími pozitivně k jeho vzdělávání a výchově, na ochranu před prací, na užívání vlastní kultury, jazyka i náboženství, na speciálně vzdělávací péči a výchovu v případě zdravotního znevýhodnění nebo nadání.

Dítě má právo na získávání vhodných a dětem přiměřených informací a na vlídné, laskavé, ohleduplné, vstřícné jednání od všech zaměstnanců mateřské školy.

Dítě se může kdykoliv napít, jít na toaletu, do jídla není nuceno, je vždy vyslechnuto, může si odpočinout, volit si hru.

Dítě je povinno v rámci svých možností (intelektových, zdravotních) respektovat pravidla vzájemného soužití v MŠ, dodržovat stanovenou organizaci a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti.

Dítě má povinnost dbát pokynů učitelů a ostatních zaměstnanců školy a podřídit se v nezbytné míře omezení z hlediska bezpečnosti své i ostatních dětí. Dítě má povinnost šetrně



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

zacházet s hračkami a didaktickými pomůckami. Dítě má povinnost vzájemně si s ostatními dětmi pomáhat a neubližovat si. Dítě má povinnost dodržovat osobní hygienu. Dítě má povinnost

oznámit učitelce nebo ostatním zaměstnancům školy jakékoliv přání, potřebu. Dítě má povinnost oznámit učitelce nebo ostatním zaměstnancům školy jakékoliv násilí – tělesné i duševní a jednání odlišné od dohodnutých pravidel.

Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, má povinnost se distančně vzdělávat.

III.

Práva zodpovědného zástupce dítěte /ZZD/

ZZD má právo na dostupné informace o svém dítěti a jeho výsledcích ve výchovném a vzdělávacím procesu, popř. jiné informace vyplývající z činnosti vztahující se k pobytu dítěte v MŠ (konzultace s pedagogickými odborníky).

ZZD má právo na odborné konzultace při výchově svého dítěte v náležitostech týkajících se předškolního vzdělávání.

ZZD se může vyjadřovat ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí předškolního vzdělávání.

ZZD má právo spolurozhodovat při řešení výchovných a vzdělávacích problémů svého dítěte v souladu s koncepcí MŠ.

ZZD má právo na oznámení, připomínky a stížnosti, které jsou v zákonné lhůtě vyřizovány.

IV.

Povinnosti zodpovědného zástupce dítěte /ZZD/

ZZD je povinen se seznámit se vzdělávací koncepcí MŠ, se školním řádem a ostatními směrnicemi MŠ vztahujícími se k pobytu dítěte v MŠ a řídit se jimi, účastnit se školních schůzek, případně reagovat na výzvy ze strany vedení MŠ zaslanými např. elektronickou formou. Na vyzvání je povinen se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se výchovy a vzdělávání dítěte a respektovat závěry těchto ujednání.

ZZD je povinen sledovat informace o aktivitách MŠ především na nástěnkách v příslušných třídách, na portálu pro rodiče www.nasems.cz či zaslaných elektronickou formou. Další informace jsou přístupné na www.dicams.cz.

ZZD je povinen sdělovat MŠ skutečnosti rozhodné pro pobyt dítěte v MŠ, zejména speciální vzdělávací potřeby a individuální zvláštnosti dítěte, aktuální zdravotní stav, případná omezení apod.

ZZD je povinen dítě přivádět do MŠ zdravé, bez zjevného onemocnění, čisté, upravené a řádně oblečené. Po skončení infekční nemoci předkládá potvrzení ošetřujícího lékaře, že se dítě může vrátit do kolektivu. Dítě s nachlazením nebude v zájmu zdraví ostatních dětí do MŠ přijato. Dítě s evidentním nosním sekretem a pokašláváním bude i bez teploty z kolektivu dětí odesláno do domácí péče. V případě alergie je třeba předložit potvrzení od alergologa (projevy, vymezená doba akutních potíží).



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

ZZD je povinen věnovat příznakům infekčního onemocnění svého dítěte zvýšenou míru pozornosti. (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.) a v tomto případě své dítě z docházky v MŠ omluvit.

ZZD je na základě výzvy MŠ povinen neprodleně zajistit převzetí nemocného dítěte do domácího ošetřování, neboť MŠ nemá prostorové ani personální podmínky k izolaci nemocného dítěte. MŠ může pouze dítě vyloučit dítě z kolektivu, bezprostřední blízkosti dětí.

ZZD je povinen oznámit MŠ druh infekčního onemocnění svého dítěte z důvodu včasné informovanosti ostatních rodičů, minimalizace šíření další nákazy a s ohledem na rizikové skupiny dětí a dospělých.

ZZD je povinen na vyzvání MŠ předložit lékařské potvrzení o bezinfekčnosti dítěte, např. před zahájením ozdravného pobytu.

ZZD souhlasí s prohlídkou hlavy dítěte při podezření na výskyt vši a s případným urychleným vyjmutím přisátého klíštěte.

ZZD je povinen zajistit dítěti dostatek vhodného oblečení dle aktuálního období a počasí a dostatek náhradního oblečení nebo jiné vyžádané potřeby (např. podložku na jógu).

ZZD je povinen po přijetí dítěte do MŠ řádně vyplnit potřebnou dokumentaci, např. Evidenční list dítěte a průběžně hlásit neprodleně všechny změny, zvláště telefonní čísla rodičů, adresu).

ZZD je povinen z důvodu předcházení výchovným problémů a zkvalitnění odborné péče poskytované dětem spolupracovat s odborníky v klinické praxi nebo v poradenských službách.

ZZD je povinen zajistit včasný příchod dítěte k předem dohodnutým terapeutickým a rehabilitačním aktivitám (bazén, kondiční skupinové a individuální cvičení, sauna). Na pozdější příchody nemusí být brán zřetel.

ZZD zodpovídá za obsah věcí svého dítěte v šatně MŠ a za kvalitu hraček (povinný atest) a předmětů přinášovaných z domova, za poškození a ztrátu MŠ nezodpovídá.

ZZD je povinen při společném pobytu se svým dítětem ve vnitřních a vnějších prostorách zajistit klidný a bezpečný průběh také s ohledem na ostatní přítomné osoby, materiální vybavení a na probíhající vzdělávací, rehabilitační aktivity. Děti se pohybují v bezprostřední blízkosti ZZD nebo pověřené osoby.

ZZD se zdržuje v prostorách školy nezbytně nutnou dobu a je povinen dbát pokynů zaměstnanců MŠ.

ZZD je povinen po převzetí dítěte respektovat zákaz používání zařízení MŠ bez přítomnosti pedagoga.

ZZD je povinen nahlásit zaměstnancům MŠ přítomnost podezřelých osob, nějaký deficit nebo nesrovnalost.

ZZD je povinen respektovat zákaz reklamy v prostorách školy, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání.

Forma individuálního vzdělávání

ZZD je povinen oznámit ředitele MŠ písemně formu individuálního vzdělávání svého dítěte v povinném posledním předškolním ročníku (pokud tuto formu vzdělávání zvolí) nejpozději 3 měsíce před zahájením školního roku; v průběhu školního roku lze plnit



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

povinnost individuálního předškolního vzdělávání nejdříve ode dne, kdy bylo oznámení o individuálním vzdělávání dítěte doručeno ředitelce MŠ (změnu lze učinit jednou).

ZZD je povinen zajistit účast dítěte u ověření osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (v termínu od 47. do 48. týdne kalendářního roku, bude upřesněno). Termín stanoví ředitelka. MŠ může ZZD doporučit další postup při vzdělávání nebo ukončí individuální vzdělávání dítěte, pokud ZZD nezajistil účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu. Po ukončení individuálního vzdělávání dítěte ve správním řízení dle § 165 odst. 2 písm. K) školského zákona nelze dítě opětovně individuálně vzdělávat a dítě musí nastoupit do MŠ, kam bylo přijato.

Docházka, omlouvání a uvolňování dětí

ZZD je povinen oznámit MŠ předem známou nepřítomnost dítěte telefonicky přímo nebo po 17. hodině na záznamník (241 470 291), elektronickou poštou (vyhnalkova@dicams.cz) nebo do sešitu vzkazů v šatně příslušné třídy – nejlépe do 13 hodin den předem. Není-li nepřítomnost dítěte předem známa, omluví ZZD dítě v MŠ neprodleně. O předem plánované nepřítomnosti dítěte je třeba uvědomit především učitelky ve třídě. Pracovnice kanceláře sdělují učitelkám pouze aktuální nepřítomnost dítěte. Dítěti stravné není započítáno na základě omluvy do 8 hod toho dne.

ZZD je povinen přivádět dítě do MŠ, které je **v povinném posledním předškolním ročníku, do 8.45 hod**, a to každý pracovní den nejméně na 4 souvislé hodiny, neplatí v době školních prázdnin.

ZZD je povinen své dítě, které je v posledním povinném ročníku, v případě absence řádně omlouvat předem (telefonicky, sms, e-mailem, na záznamník), nejpozději však do 3 dnů od započetí nepřítomnosti dítěte (popř. do 3 dnů ode dne výzvy); **následně pak obratem v tištěné podobě doložit důvody nepřítomnosti dítěte**. V odůvodněných případech má MŠ právo vyžadovat jako omluvu nepřítomnosti dítěte lékařské potvrzení (např. nepřítomnost delší než 20 hod, 5 dní), které je součástí omluvenky rodiče. Neomluvená absence dětí může naplnit znaky přestupku na úseku školství a výchovy mládeže podle § 31 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, popř. trestného činu ohrožení výchovy dítěte podle § 201 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník. Závažná absence (od 20 neomluvených hodin) bude řešena prostřednictvím orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), § 6 a § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

ZZD je povinen žádat o uvolnění svého dítěte na více jak 5 pracovních dnů ředitelkou MŠ předem e-mailem (sarazova@dicams.cz) nebo písemně prostřednictvím třídních učitelek.

Distanční vzdělávání

ZZD je povinen svému dítěti v posledním povinném předškolním ročníku zajistit podmínky pro vzdělávání distančním způsobem.

V.

Pravidla vzájemných vztahů v MŠ

Pravidla vzájemných vztahů vycházejí ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky dítěte vůči vrstevníkům nebo i pracovníkům školy se vždy považují za



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem, které podléhá zvláštnímu řešení (Školní program pro řešení rizikových situací v MŠ Hurbanova – Příloha č. 1, který vychází z Metodického pokynu MŠMT k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních Č. j. MŠMT – 22294/2013-1).

MŠ předchází kritickým situacím u osob s poruchou autistického spektra /PAS/ respektováním pravidel k řešení situace života osob s PAS (Doporučení MŠMT).

MŠ respektuje zásadu, dle které dítě nemůže zodpovídat za jednání, které mu nelze přičítat (např. za jednání ZZD) a rovněž za jednání, které nemohl posoudit či ovlivnit vzhledem ke svému věku a míře rozumové a volní vyspělosti.

VI. Provoz a vnitřní režim MŠ

Mateřská škola /MŠ/ je součástí Dětského integračního centra a mateřské školy, s.r.o. /DIC/ poskytuje komplexní, tj. výchovnou, vzdělávací, léčebnou a sociální péči a služby dětem zdravým, se speciálními vzdělávacími potřebami a dětem nadaným. MŠ spolupracuje s Nestátním zdravotnickým zařízením /NZZ/ a Speciálně pedagogickým centrem /SPC/.

Charakteristika jednotlivých tříd:

1. **třída:** běžná s inkluzí, děti věkově stejné, 5 – 7 let
2. **třída:** ustanovená dle § 16, odst. 9 školského zákona, děti věkově smíšené, 3 – 6 let
3. **třída:** běžná s inkluzí, děti věkově smíšené, 2 – 4 let
4. **třída:** běžná s inkluzí, děti věkově smíšené 3 – 5 let
5. **třída:** ustanovená dle § 16, odst. 9 školského zákona, děti věkově smíšené, 3 – 6 let
6. **třída:** ustanovená dle § 16, odst. 9 školského zákona, děti věkově smíšené, 3 – 6 let

Školský obvod a spádová mateřská škola – MŠ Hurbanova není pro děti plnicí povinnou školní docházkou spádovou mateřskou školou. Pokud je takové dítě přijato do MŠ Hurbanova nebo dítě již zapsané dosáhlo tohoto věku, oznámení o docházce bude spádové mateřské škole dítěte učiněno neprodleně (ZZD nahlásí název spádové MŠ ředitelství MŠ Hurbanova zpravidla v měsíci červnu). Jestliže je dítě např. zařazeno do přípravné třídy ZŠ, pak je ZZD povinen oznámit tuto skutečnost řediteli spádové MŠ nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku, kterým začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte (oznámení učiní i směrem k MŠ Hurbanova).

MŠ je v provozu po dobu trvání školního roku, zpravidla od 1. 9. do 30. 6., o hlavních prázdninách zhruba 1 měsíc. V době hlavních školních prázdnin není povinná zajistit náhradní péči. V době vánočních svátků je MŠ uzavřena. Škola si vyhrazuje právo na mimořádnou organizaci provozu v době prázdnin, ve dnech okolo svátků a zvýšeného výskytu virových onemocnění, z důvodu zásahu vyšší moci (slučování tříd).



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

Povinnost předškolního vzdělávání – poslední předškolní ročník - od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, není-li dále stanoveno jinak, povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

K povinnému předškolnímu vzdělávání lze přijmout i dítě, které se nepodrobilo pravidelnému očkování. Povinnost předškolního vzdělávání může rodič pro své dítě zvolit formou každodenní docházky v pracovních dnech nebo formou individuálního vzdělávání dítěte. Jestliže dítě plní povinnost předškolního vzdělávání formou pravidelné denní docházky v pracovních dnech, pak je vzdělávání v době prázdnin dobrovolné.

Rozsah **povinnosti předškolního vzdělávání** při každodenní docházce je nejméně 4 hodiny denně, a to nepřetržitě, stanovený **začátek je nejpozději v 8.45 hodin**.

MŠ má z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví povinnost poskytovat **vzdělávání distančním způsobem** dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti. Distanční vzdělávání pro mladší děti nelze nárokovat, mateřská škola jej realizuje pouze za předpokladu vhodných organizačních a personálních podmínek ze strany MŠ.

MŠ má povinnost zajistit vzdělávání distančním způsobem podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Distanční vzdělávání je přizpůsobováno individuálním podmínkám jednotlivých dětí a také personálním a technickým možnostem MŠ. Preferujeme off-line formu vzdělávání distančním způsobem, a to **elektronickou rozesílku zpracovaných integrovaných bloků** (vyplňování pracovních listů, výtvarné činnosti, odkazy na vhodné vzdělávací portály, inspirativní tipy na společné aktivity dětí a rodičů v domácím prostředí, čtení, didaktické hry, pohybové aktivity, společný poslech hudby, aktivity ve venkovním prostředí atd.), kterou **doplňujeme on-line asynchronní výukou** (nahrávky na YouTube). Rozesílky probíhají v pravidelných intervalech 1 – 2x týdně.

Zpětnou vazbou pro nás mohou být například fotografie dítěte při činnostech, kresby, malby, deníček - vlastní portfolio, kam bude dítě s rodiči zaznamenávat různé zážitky z četby, společných činností, procházek apod. Podpora dětem zdravým i se speciálními vzdělávacími potřebami a rodičům je činěna tak, aby každý mohl pracovat přiměřeně svým možnostem a podmínkám (telefonické hovory, emailová komunikace, možnost zapůjčení kompenzačních pomůcek, ...). Pro komunikaci s rodiči preferuje škola v tomto případě e-mailovou korespondenci.

Systém péče o děti s přiznanými podpůrnými opatřeními – MŠ realizuje stanovená podpůrná opatření 1. stupně (tzv. Plán pedagogické podpory) a 2. – 5. stupně na základě doporučení speciálně pedagogického centra /SPC/ v běžných třídách a ve třídách zřízených dle § 16 odst. 9 školského zákona. Je-li to z hlediska potřeb dítěte žádoucí, vypracovává škola dle doporučení SPC a na žádost rodičů individuální vzdělávací plán /IVP/, popř. zajišťuje přítomnost asistenta pedagoga dle stupně přiznaného podpůrného opatření, a to v případě inkluze do běžných tříd. **Asistent pedagoga** může poskytovat podporu jednomu nebo vícero dětem, tak aby byly podporovány samostatnost a aktivní zapojení dítěte. Asistent pedagoga pracuje s dítětem samostatně, doprovází dítě na aktivity. Informuje rodiče o průběhu vzdělávání dítěte.



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

MŠ stanovuje **adaptační dobu** dětí zpravidla na 14 dní, rodič dítě doprovází, vše se přizpůsobuje probíhajícímu chování dítěte. Celodenní docházka je rodičům dítěte doporučena až po úspěšné adaptaci v dopoledních hodinách.

MŠ umožňuje zkušební dobu k ověření schopností dítěte přizpůsobit se podmínkám v MŠ, nejdéle však 3 měsíce, neplatí pro povinný předškolní ročník.

MŠ může ukončit docházku dítěte v průběhu zkušební doby po dohodě s ZZD, na základě doporučení lékaře, pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra, v případě opakovaného narušování provozu MŠ závažným způsobem a v případě nezaplacení pravidelných poplatků (viz smlouva), neplatí pro povinný předškolní ročník.

Provoz MŠ začíná v 7 hodin a končí v 17.00 hodin, za prodloužení odborné péče o dítě po 17. hodině (po ukončení řádného provozu) je účtována za každých započatých 15 minut úhrada 100 Kč. V případě, že dítě zůstává nevyzvednuto a nedaří se MŠ opakovaně kontaktovat ZZD nebo jiné pověřené osoby, je MŠ povinna uvědomit Policii ČR a Orgán sociálně právní ochrany dítěte (OSPOD) a následně předat dítě do jejich péče (Doporučení MŠMT: č.j. MSMT – 36418/2015).

Provoz v jednotlivých třídách - zpravidla:

1.tř. 7:00 – 17:00	3.tř. 8:00 -16:00	5.tř. 8:00 – 16:00
2.tř. 8:00 – 16:00	4.tř. 8:00 -16.00	6.tř. 8:00 – 16:00

Děti se scházejí od 7 do 8 hod ve třídě určené pro začátek provozu MŠ, poté spolu s pedagogem přecházejí do svých kmenových tříd.

Děti ze tříd s kratším provozem jsou převedeny do tříd s prodlouženou dobou provozu. Příchod dětí do MŠ, které nespádají do kategorie povinného posledního předškolního ročníku, je stanoven do 9.00 hodin.

Rodiče akceptují, že při saunování a vodoléčbě děti vstupují do sauny a bazénu bez plavek. Rovněž akceptují, že v rámci pomoci dítěti při sebeobsluze, poskytnutí první pomoci nebo při výjimečných případech zajišťujících bezpečnost a psychickou pohodu dítěte (např. chování v náručí) může dojít k fyzickému dotyku v blízkosti intimních partií dítěte.

MŠ je povinna zabezpečovat **stravování** pro dítě v rámci racionální výživy při dodržování hygienických zásad a platných předpisů, např. upozornění na alergenů v jídelníčku.

Rozsah stravování dítěte v MŠ stanoví ředitelka školy po dohodě se ZZD tak, že je-li dítě v době podávání jídla přítomno v MŠ, stravuje se vždy.

Školné a ostatní pravidelné poplatky se platí předem v měsíčních splátkách (viz Smlouva o přijetí dítěte do soukromé MŠ) přímo v kanceláři MŠ (zejména vždy v září – nově přijaté děti), a to **vždy první úterý v měsíci**, popř. jiným domluveným způsobem – převod na **účet do 10. dne v měsíci**.

VII.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

MŠ zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a výchově, činnostech s tím přímo souvisejících. Spolupráce s Nestátním zdravotnickým zařízením Dětského integračního centra, s.r.o. /NZZ/ je smluvně zakotvena. Provoz rehabilitace v NZZ (sauna, vodoléčba, cvičení) je řízen vlastním provozním řádem. Za bezpečnost dětí a dodržování hygienických podmínek zodpovídají fyzioterapeutky (se souhlasem rodičů) nebo pedagogové. Samostatný pohyb dětí je umožněn s ohledem na věk, rozumovou vyspělost a s přihlédnutím k možným rizikům.

MŠ je vždy povinna v případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním Covid 19 nebo jiných onemocnění epidemiologického rozměru postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo MZ.

MŠ je povinna předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí včetně Covid 19 zajištěním oddělením dítěte, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a zajistit pro něho dohled zletilé fyzické osoby.

MŠ nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.), ale věnuje těmto příznakům zvýšenou míru pozornosti.

MŠ má zabezpečovací systém, který zabraňuje vstupu osob zvenčí a odchodu dítěte z budovy. V zájmu bezpečnosti dětí vstupují ZZD a jimi pověřené osoby do budovy jednotlivě, nepouštějí s sebou neznámé osoby a zkontrolují bezpečné uzavření vstupních dveří.

MŠ, pedagogičtí pracovníci průběžně a každodenně děti seznamují s pravidly bezpečného chování a zacházení s předměty ve třídě i při pobytu venku, možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními. Manipulace s otevřeným ohněm při didaktické práci není realizována. Děti obdrží zvláštní poučení o bezpečnosti a možném nebezpečí v době prázdnin ještě před ukončením školního roku.

MŠ je povinna převzít dítě od ZZD nebo jím písemně pověřené osoby v dohodnuté době, nebrání-li tomu zdravotní stav dítěte. Rodiče vyčkají na řádné převzetí dítěte učitelkou.

MŠ vydává dítě po skončení jeho pobytu v MŠ pouze ZZD, osobě starší 18 let nebo osobě mladší na základě předání písemného pověření vlastnoručně podepsaného ZZD a náležitého poučení. Bude-li mít MŠ pochybnosti o oprávněnosti pověření nebo o způsobilosti z hlediska věku pověřené osoby, má právo dítě nevydat a neprodleně kontaktovat ZZD.

MŠ zabezpečuje dohled a vzdělávací činnost bezúhonným a odborně zdatným pedagogickým personálem. Studenti vykonávající pedagogickou a jinou odbornou praxi za děti nezodpovídají.

MŠ je povinna vytvořit podmínky pro včasné a odborné poskytnutí první pomoci a lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocněních (také odstranění zdroje způsobujícího nebezpečí, doprovod do zdravotnického zařízení zletilou osobou v pracovně právním vztahu ke škole, informovanost rodičů). Lékárničky jsou umístěny ve všech třídách, přenosné verze pedagogický personál využívá při pobytech venku a vycházkách mimo objekt MŠ.

MŠ je povinna v případě vzniklého úrazu objektivně zjistit příčiny úrazu, učinit nápravná opatření a provést neprodleně záznam dle vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí.

MŠ má uzavřenu smlouvu s pojišťovnou dobré pověsti na pojištění dětí pro náhradu újmy na zdraví nebo škod na věcech dítěte.



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

MŠ je povinna vytvořit podmínky pro bezpečný pobyt dětí na zahradě. Zejména v odpoledních hodinách, kdy je ZZD dítě předáno, odcházejí společně bezprostředně po té. Pokud by rodič s dítětem nadále setrval, je zodpovědnost za dítě sporná a pedagog nemá zajištěn bezpečný dohled nad zůstávajícími dětmi.

MŠ zajišťuje bezpečný průběh zooterapie a řádnou a pravidelnou veterinární kontrolu zvířat, která se účastní zooterapie.

MŠ doporučuje rodičům, aby dětem nedávali přívěsky a prstýnky, pantofle nebo tzv. „kroksy“ – za možné úrazy v této souvislosti MŠ nezodpovídá.

MŠ žádá rodiče, aby z hlediska předcházení ztrát a poškození věci nedávali dětem žádné cenné předměty. MŠ za možnou újmu nezodpovídá.

MŠ pořádá akce mimo vlastní areál, které jsou zabezpečeny s mimořádnou pozorností (dostatek doprovázejících osob, psychohygienické podmínky, doprava, bezpečnost, informovanost rodičů).

MŠ – pedagogičtí pracovníci dítěti nepodávají žádné léky, pouze v obzvláště výjimečných případech na základě písemného souhlasu rodičů a pedagogů, v rámci první pomoci, v době pobytů je aplikace léků zajištěna zdravotníkem.

MŠ zakazuje v souladu s bezpečnostními normami libovolné odkládání jakýchkoli věcí zejména ve vnitřních prostorách MŠ (kola a koloběžky pouze v místě stojanů venku – ZZD jsou povinni zajistit tyto předměty bezpečnostním zámekem; kočárky pouze v podobě složených tzv. golfek ve výklenku pod schodištěm do prvního patra – pouze pro děti dvouleté).

MŠ prezentuje svou činnost v rámci propagace školy prostřednictvím fotografií, výtvarných prací dětí na veřejně přístupných místech, na webových stránkách způsobem, že nelze osoby spolehlivě identifikovat.

MŠ – pedagogové zodpovídají za nezávadnost prostředí mimo areál, které vybrali k hrám dětí. Pobyt venku je zrušen při -10°C a níže, smogové situaci v lokalitě MŠ.

MŠ – pověřeni vedoucí pracovníci - jsou povinni kontrolovat dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí (proškolení personálu v otázkách BOZP a PO, kontroly vybavení MŠ, pravidelné technické revize, expirace léků, kontrola zahrady atd.)

MŠ v rámci ochrany před sociálně patologickými jevy seznamuje děti nenásilnou formou a přiměřeně k jejich věku a schopnostem s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (počítače, televize, video) patologického hráčství (gamblerství), vandalismu, kriminality, šikany a jiných forem násilného chování a vysvětluje jim pozitiva zdravého životního stylu.

MŠ zakazuje všem osobám vnášení věcí a látek ohrožujících bezpečnost a zdraví (zbraně, omamné látky, alkohol), rovněž zakazuje kouření a požívání alkoholických nápojů v celém objektu MŠ.

VIII. Zacházení s majetkem MŠ ze strany dětí a ZZD

MŠ v rámci vzdělávání a při pobytu dítěte v mateřské škole poučuje prostřednictvím pověřených pracovníků všechny děti o vhodném chování při zacházení s majetkem mateřské školy.



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

MŠ zajišťuje, aby děti zacházely šetrně s didaktickými pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly ostatní majetek mateřské školy.

MŠ průběžně prověřuje dodržování povinností zákonných zástupců při zacházení s majetkem mateřské školy v rámci pobytu v mateřské škole.

ZZD a pověřené osoby doprovázející dítě pobývající v mateřské škole jen po dobu nezbytně nutnou nebo předem domluvenou, respektují a dodržují školní řád, zacházejí s majetkem MŠ šetrně, tak aby nedocházelo k jeho poškození.

IX.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí

Při celkovém hodnocení přihlíží pedagog k věkovým zvláštěm, vývojovým hlediskům a individuálním možnostem dětí. Podklady pro hodnocení pedagogové získávají monitoringem a diagnostikováním dětí při jejich každodenních aktivitách a v rámci konzultací s ostatními pedagogy.

Úroveň kompetencí dětí v jednotlivých oblastech je posuzována v prvním a posledním čtvrtletí školního roku formou písemného zhodnocení, se kterým jsou rodiče seznamováni. V rámci screeningu v oblasti řečového vývoje dětí, který provádíme na začátku školního roku u každého dítěte, získáváme výsledky, ke kterým je přihlíženo při sestavování cílů vzdělávání. O výsledcích jsou rodiče informováni. Rodiče s postupem souhlasí v rámci Smlouvy o přijetí dítěte do soukromé MŠ.

Na základě doporučení poradenského pracoviště jsou dětem se speciálními vzdělávacími potřebami v běžné třídě sestavovány Individuální vzdělávací plány, které jsou v závěru roku slovně vyhodnocovány.

X.

Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

Školní řád je závazný pro všechny děti docházející do MŠ, jejich zákonné zástupce, zaměstnance a všechny osoby, které se účastní aktivit v působení MŠ. Děti jsou seznámeny s obsahem školního řádu úměrně svým schopnostem a možnostem, což je zaznamenáno v třídních knihách jednotlivých tříd. Všichni zúčastnění jsou poučeni o povinnosti dodržovat školní řád. Informace o vydání školního řádu je poskytnuta na rodičovských schůzkách a na nástěnkách školy, elektronickou poštou.

Školní řád je umístěn na přístupném místě, a to na nástěnkách školy a webových stránkách MŠ. Zaměstnanci a zákonní zástupci dětí stvrzují svým podpisem, že byli s obsahem předpisu seznámeni na začátku každého školního roku, popř. vždy při jeho aktualizacích.

Příloha č. 1: Školní program pro řešení rizikových situací v MŠ Hurbanova

Příloha č. 2: Časová organizace dne

Vydala v Praze dne 28. 8. 2023

Mgr. Helena Žádníková, ředitelka MŠ



Dětské integrační centrum a mateřská škola, s.r.o., Hurbanova 1285, 142 00 Praha 4 – Krč, tel. 241 470 291
www.dicams.cz, e-mail: info@dicams.cz, datová schránka: 8w8yrs8

Projednáno na zasedání pedagogické rady dne 31. 8. 2023